



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Numer sprawy: 249044-2014

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.

97-500 Radomsko, ul. Stara Droga 85, tel. 44/ 683 06 30, fax 44/ 683 43 77
www.pgk-radomsko.pl, e-mail: marketing@pgk-radomsko.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

„**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatera nr 1)**”.

Radomsko, dnia 23.07.2014 r.



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

A. Część I. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Informacja o Zamawiającym.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków wymaganych od Wykonawców.
Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium. Wysokość wadium. Forma wadium. Miejsce i sposób wniesienia wadium. Zwrot wadium. Utrata wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania ofert.
12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
14. Opis sposobu obliczenia ceny.
15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
16. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

B. Część II. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oferty częściowe, umowy ramowe, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe, informacja o porozumiewaniu się drogą elektroniczną, waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia, aukcja elektroniczna, informacja w sprawie zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, informacje dodatkowe, w tym, postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania.

C. Część III. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Podwykonawcy.
2. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Część I

Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia



Rozdział 1

Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Spółka z o.o.

97-500 Radomsko, ul. Stara Droga 85

tel. 44/ 683 06 30, fax 44/ 683 43 77

www.pgk-radomsko.pl

e-mail: marketing@pgk-radomsko.pl

NIP: 772 - 010 - 01 – 76

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.
2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Akty prawne mające istotne znaczenie przy opracowaniu niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. poz. 1692);
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 1735);
 - Kodeks cywilny;
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).



Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest:

„ Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w zakresie określonym przedmiarami robót, projektem budowlanym oraz zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Przedmiary robót zawarte w siwz stanowią element podstawowy do przygotowania ceny oferty.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- roboty przygotowawcze pomiarowe,
- roboty ziemne: dowóz piasku, przemieszczenie ziemi, ukształtowanie skarp,
- uszczelnianie czaszy i skarp: warstwa ochronna z piasku, z gliny, z folii, z włókniny,
- drenaż: złożo piaskowo-żwirowo-filtracyjne, ułożenie drenażu z rur PCV,
- technologie: studnie odpływowe gazowe, sieć wodociągowa, zbiorniki na odcieki, pompownia,
- drogi wewnętrzne: nawierzchnia z tłuczni kamienno, nawierzchnia z płyt betonowych,
- zasilanie pompowni, oświetlenie kwatery.

UWAGA!

Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie składowiska odpadów leży w gestii Zamawiającego.

4. Opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera:

- przedmiar robót - załącznik nr 9 do siwz.
- projekt budowlany.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

5. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w projekcie budowlanym w postaci materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych pod względem jakościowym i technicznym niż określone w projekcie.

Wskazane w dokumentach parametry należy przyjąć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane i zalecane przez Zamawiającego, które służą jedynie do ustalenia charakterystyki tych urządzeń lub materiałów i są tylko używane jako podstawa do wyliczeń, obliczeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane urządzenia/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego lub je przewyższają.

W celu umożliwienia dokonania oceny przez Zamawiającego porównania urządzeń pod względem „ nie gorsze niż przewidziane w projekcie budowlanym ”, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawcy zobowiązani są podać w ofercie:



- typ urządzeń i materiałów, których dotyczy odstępstwo,
- szczegółową charakterystykę urządzeń i materiałów, ich parametry techniczne i eksploatacyjne oraz przedstawić rysunki wraz z zestawieniem wyposażenia, odnieść się do wszystkich parametrów, określonych w projekcie,
 - przedstawić karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające parametry oferowanych materiałów i urządzeń (wystawione przez producenta materiału lub urządzenia), a dla urządzeń montowanych z oddzielnych elementów również karty katalogowe istotnych elementów.

W przypadku złożenia oferty z użyciem urządzenia/materiału równoważnego Wykonawca w każdej takiej pozycji kosztorysowej, gdzie równoważne rozwiązanie będzie zastosowane umieści (na końcu pozycji) dopisek pogrubioną czcionką – „ rozwiązanie równoważne ”. Brak w ofercie informacji dotyczącej zastosowania innych materiałów i urządzeń niż podane w projekcie budowlanym będzie jednoznacznie ocenione przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje wyłącznie realizację prac i dostaw zgodnych z projektem budowlanym i nie będzie wnosił o zmianę rozwiązań i dostaw urządzeń w trakcie realizacji zadania.

UWAGA!

W celu prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia oraz poprawnego sporządzenia oferty, zaleca się Wykonawcy sprawdzenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia poprzez oględziny całego terenu przeznaczonego pod realizację przedmiotu zamówienia.

Podczas wizji lokalnej Wykonawca może zapoznać się szczegółowo z całym terenem, na którym planowana jest realizacja inwestycji a w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca powinien złożyć zapytania do Zamawiającego, które wykluczą ewentualne roszczenia w trakcie wykonawstwa robót.

Dokonanie wizji lokalnej terenu budowy będzie możliwe w dni robocze do poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14⁰⁰ po uprzednim uzgodnieniu daty takiej wizyty z kierownikiem ZUOK Panem Markiem Komalą – tel. kom. 606 406 780.

6. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.22.21.10-3 - Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów.

Rozdział 4 **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział 5 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1] spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a/. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca jest wykazać w sposób szczególny.



b/. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przedmiotowego warunku w celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

1. Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia to taki, który:
 - a) wykaze się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - dwóch obiektów budowlanych, w których wartość robót ziemnych dla każdego wynosiła minimum 3,5 mln zł brutto (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych) wraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.
Zamawiający za najważniejsze roboty uzna te, które potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.
 - b) wykaze się należytych wykonaniem robót budowlanych tj.:
 - wywiązał się ze swych dotychczasowych zobowiązań w stopniu, który nie podważa jego rzetelności wymaganej dla należytego wywiązywania się z zobowiązań przy realizacji udzielanego zamówienia, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca: nie posiadał przypadku – rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do siwz.
Powyższe dotyczy również członka konsorcjum, podmiotów trzecich, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego na zasadach, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający uzna Wykonawcę, członka konsorcjum, inny podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy za niezdolnego do wykonania zamówienia z należyłą starannością w sytuacji stwierdzenia, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca posiada przypadek rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa – Wykonawcy, członka konsorcjum, inny podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.
3. Dowodami zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231) są:
 - a) poświadczenia
Poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot,



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca robót budowlanych. Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę robót budowlanych od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

- b) inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń wg pkt. a).
- uwaga: w przypadku przedłożenia innych dokumentów, o których mowa w pkt. b) oczekuje się, aby Wykonawca wraz z dowodem podał uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze braku poświadczenia wg pkt. a).

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

c/. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca jest wykazać w sposób szczególny.

Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w poszczególnych branżach:

- a) jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży sanitarnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia.
Doświadczenie zawodowe – co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w charakterze kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.
Informacja ta winna zawierać:
- przedmiot zamówienia (wykaz prowadzonych robót),
 - podmiot, dla którego realizowane było zamówienie,
 - daty od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok) pełnienia funkcji kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

b) jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia.

Doświadczenie zawodowe – co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w charakterze kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.

Informacja ta winna zawierać:

- przedmiot zamówienia (wykaz prowadzonych robót),
- podmiot, dla którego realizowane było zamówienie,
- daty od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok) pełnienia funkcji kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.

c) jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży drogowej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia.

Doświadczenie zawodowe – co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w charakterze kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.

Informacja ta winna zawierać:

- przedmiot zamówienia (wykaz prowadzonych robót),
- podmiot, dla którego realizowane było zamówienie,
- daty od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok) pełnienia funkcji kierownika budowy/robót i/lub inspektora nadzoru.

UWAGA!

- 1. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez wskazane osoby, które realizować będą niniejsze zamówienie, pod warunkiem, że osoba ta spełni łącznie wymagania dla każdej z łączonych funkcji.*
- 2. Tam gdzie w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, należy rozumieć uprawnienia budowlane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).*

d/. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę 3,0 mln zł (słownie: trzy miliony złotych), a w przypadku jego braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową umożliwiającą realizację zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 3,0 mln zł (słownie: trzy miliony złotych).
Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- osiągnął dobrą i stabilną sytuację finansową wyrażającą się następującymi wskaźnikami za lata obrotowe 2011-2013 tj.:
- w każdym roku wskaźnik bieżącej płynności finansowej nie mniejszy niż 1,2 (aktywa obrotowe/zobowiązania krótkoterminowe),
 - w każdym roku wskaźnik szybkiej płynności finansowej nie mniejszy niż 1,0 (majątek obrotowy-zapasy-rozliczenia międzyokresowe czynne/zobowiązania krótkoterminowe).
- W celu potwierdzenia i weryfikacji przez Zamawiającego spełnienia powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za lata 2011-2013, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

UWAGA!

Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

- 2] Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a/. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- b/. aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c/. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d/. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- e/. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f/. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - g/. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - h/. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. W sytuacji gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa informację o braku przynależności do takiej grupy.
- 2.** Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu oryginał dokumentu pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z zobowiązania podmiotu do udostępnienia Wykonawcy zasobów winny wynikać następujące okoliczności:
- jaki jest zakres dostępnych zasobów,
 - jaki będzie sposób ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakter stosunku, który będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - jaki jest zakres i czas udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia.
- 3.** Jeżeli Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu wymienione w rozdziale 6 ust.1 pkt 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 siwz.
- 4.** Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale 6 siwz będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.
- 5.** Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wg metody „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział 6

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- 1.** Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są złożyć w terminie wskazanym w rozdziale 13 i formie określonej w rozdziale 11 siwz:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- 2) Oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w rozdziale 5 ust.1 pkt 1] siwz. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do siwz.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Wykaz należy przygotować w oparciu o warunki i wymagania Zamawiającego określone w rozdziale 5 ust.1 pkt 1] lit.b ppkt a siwz. Wzór wykazu znajduje się w załączniku nr 4 do siwz.
- 11) Informację o robotach budowlanych niewykonanych.
Wykaz należy przygotować w oparciu o warunki i wymagania Zamawiającego określone w rozdziale 5 ust.1 pkt 1] lit.b ppkt b siwz. Wzór wykazu znajduje się w załączniku nr 4 a do siwz.
- 12) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Informację należy przygotować stosownie do treści postanowień rozdziału 5 ust. 1 pkt 1] lit d tiret drugie siwz.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- 13) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający, że Wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale 5 ust. 1 pkt 1] lit c siwz. Wzór wykazu znajduje się w załączniku nr 5 do siwz.
- 14) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Informację należy przygotować stosownie do treści postanowień rozdziału 5 ust. 1 pkt 1] lit d tiret pierwsze siwz.
- 15) Sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za lata 2011-2013, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
Informację należy przygotować stosownie do treści postanowień rozdziału 5 ust.1 pkt 1] lit. d tiret trzecie siwz.
- 16) Szczegółowy harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia w postaci tabelarycznej, uwzględniający poszczególne etapy, czasokresy i zaangażowanie procentowe dla całego trwania kontraktu – według samodzielnie napisanego załącznika.
Harmonogram musi zawierać:
 - podział przedmiotu zamówienia na poszczególne etapy, czasokresy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego,
 - zaangażowanie procentowe,
 - terminy wykonania wyszczególnionych części oraz ich ceny.
- 17) Oświadczenie Wykonawcy do wniesienia zabezpieczenia i formy należytego wykonania umowy w przypadku uzyskania zamówienia w wysokości 10% ceny ofertowej brutto podanej w ofercie - wg samodzielnie napisanego załącznika.
- 18) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom. Wzór wykazu znajduje się w załączniku nr 6 do siwz.
- 19) Zaparaflowany przez Wykonawcę projekt umowy. Wzór projektu znajduje się w załączniku nr 7 do siwz.
- 20) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 8 do siwz.
- 21) Szczegółowe kosztorysy ofertowe wg załączonych do siwz przedmiarów robót – załącznik nr 9 do siwz.
- 22) Dowód wniesienia wadium.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w rozdziale 6 ust. 1:
 - a) pkt 4-6 i 8 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - b) pkt 7 i 9 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą siwz mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);

Rozdział 7

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

w sprawie zamówienia.

- 3) Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji musi być wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w rozdziale 6 ust. 1:
 - a) pkt 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 11), 20),
dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 8

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
- 8.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.3 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a/. pisemnie na adres:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Spółka z o.o.

97-500 Radomsko, ul. Stara Droga 85

Nr sprawy: 249044-2014

- b/. faksem pod numer 44/ 683 43 77, z wyłączeniem złożenia oferty, załączników do oferty, uzupełnianych dokumentów i wyjaśnień, dla których wymagana jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
- 8.4 Godziny pracy przedsiębiorstwa: poniedziałek - piątek: 7:00 – 15:00.
- 8.5 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres wskazany w punkcie 8.3 a.
- 8.6 Zapisy określone w pkt 8.3 b nie dotyczą środków ochrony prawnej, uzupełnianych dokumentów i wyjaśnień. Za datę ich wniesienia uważany będzie dzień ich wpłynięcia do Zamawiającego w formie pisemnej.
- 8.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.8 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

8.9 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

stanowisko: Kierownik ZUOK
imię i nazwisko: Marek Komala
tel: 44/ 682-68-56, tel. kom. 606 406 780
fax: 44/ 683-43-77
uwagi: od poniedziałku do piątku
w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

stanowisko: St. Mistrz ZUOK Specjalista ds. technicznych i inwestycyjnych
imię i nazwisko: Józef Kwasek
tel: 44/ 682-68-56, tel. kom. 694 448 169
fax: 44/ 683-43-77
uwagi: od poniedziałku do piątku
w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

- w sprawach związanych z procedurą przetargową:

stanowisko: Specjalista d/s Zamówień Publicznych
imię i nazwisko: mgr Tomasz Bąk
tel: 44/ 683-06-30 wew. 45, kom. 501 144 147
fax: 44/ 683-43-77
uwagi: od poniedziałku do piątku
w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Rozdział 9

Wymagania dotyczące wadium

Wysokość wadium

9.1 Przystępując do niniejszego postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **100.000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych).

9.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Forma wadium

9.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;



- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Miejsce i sposób wniesienia wadium

9.4 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank PEKAO S.A., konto nr 36124031321111000029671261 z dopiskiem:
„ Wadium na budowę nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie (kwatery nr 1) ”.**

- 9.5 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 9.6 Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w ust. 9.3 ppkt 2)-5), wówczas Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium razem z ofertą.
Dokument gwarancji lub poręczenia stanowiący formę wadium musi zawierać w swojej treści stwierdzenie, że gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów zawartych w art. 46 ust 4a i ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty w okresie obowiązywania gwarancji. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności. Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o przyczynach zatrzymania wadium oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.
- 9.7 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „ **Wadium na budowę nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie (kwatery nr 1) ”.**
- 9.8 Gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 9.9 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w siwz spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 9.10 Wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Zwrot wadium

- 9.11 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.12 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 9.13 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał



ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Utrata wadium

- 9.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.15 W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Pzp.

Rozdział 10

Termin związania ofertą

- 10.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
- 10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 10.5 Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.6 Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 11

Opis sposobu przygotowywania ofert

- 11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 11.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną wg wymagań określonych w niniejszej siwz.
- 11.3 Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 - b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do siwz wzorach) muszą być podpisane;
 - za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) wszystkie dokumenty i oświadczenia mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim bądź przetłumaczone na język polski.
- 11.4 Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub mające Pełnomocnictwo.
- 11.5 Określone w rozdziale 6 siwz dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 11.6 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.7 Zaleca się, aby:
- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - kartki oferty były trwale spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie oferty.
- 11.8 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) w punkcie 11 stosowne zastrzeżenie.
Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
- 11.9 Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego - sekretariat Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Radomsku ul. Stara Droga 85.
- A. Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować i opisać według wzoru:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
97-500 Radomsko, ul. Stara Droga 85

Oferta w postępowaniu na „ Budowę nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie (kwatery nr 1) ”
Nie otwierać przed dniem 12.08.2014 r. godz. 10¹⁰

- B. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 11.10 Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia ofert.
- 11.11 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.



11.12 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

11.13 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
 2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ ZAMIANA ”.
 3. Koperty oznakowane dopiskiem „ ZAMIANA ” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „ WYCOFANIE ”.
- Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Rozdział 12

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 12.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 12.2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
- 12.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.pgk-radomsko.pl (na której została zamieszczona specyfikacja).
- 12.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
- 12.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej www.pgk-radomsko.pl.
- 12.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków



- zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.pgk-radomsko.pl.
- 12.8 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 12.9 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści siwz nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

Rozdział 13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Stara Droga 85 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 12.08.2014 r. do godz. 10⁰⁰**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 13.2 **Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.08.2014 r. o godz. 10¹⁰** w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Stara Droga 85 – pokój numer 106.
- 13.3 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 13.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5 Otwierając oferty, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
- 13.6 Informacje, o których mowa w pkt 13.4 i 13.5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział 14

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
2. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej przy zachowaniu następujących zasad:
 - a) cena oferty winna być obliczona w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 9 do siwz. Przedmiary robót zawarte w siwz stanowią element podstawowy do przygotowania ceny oferty.
 - b) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów robót obejmujących wartości robót opisanych w tych pozycjach jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, pełnej obsługi geodezyjnej (tyczenie, inwentaryzacja), wykonania projektu organizacji ruchu, opłat za zajęcie pasa drogowego, opłat za media w procesie realizacji przedmiotu zamówienia (woda, energia elektryczna, itp.) oraz inne koszty wynikające z potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia mające lub mogące mieć wpływ na cenę.
 - c) wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową dla poszczególnych



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

- robót objętych przedmiarem robót. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest w kosztorysie ofertowym uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w pkt a i b.
 4. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zmian w przedmiarach robót polegających na zmianie podstawy wyceny (norm), wielkości nakładów tej normie przypisanych, wprowadzanie własnych kalkulacji na poszczególne czynności, pomijania w wycenie pewnych pozycji przedmiaru lub opracowanie kosztorysu ofertowego w oparciu o „ własny przedmiar robót ”. Odstępstwo od przedmiarów robót w zakresie liczby pozycji kosztorysowych, ilości robót, nakładach, materiałach i sprzęcie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
 5. Zmiana pozycji przedmiarów robót (np. ilości robót – przedmiaru, zmiana opisu pozycji kosztorysowej, zwiększenie, zmniejszenie ilości pozycji kosztorysowych, zmiana kolejności pozycji itp.), dopuszczalna jest pod warunkiem, że została ona wskazana i narzucona przez Zamawiającego w drodze wyjaśnień na zapytania w trybie art. 38 ust.1 ustawy Pzp.
 6. Cena podana w ofercie jest ceną kosztorysową.
 7. Wykonawca w formularzu ofertowym poda:
 - a) cenę netto (bez podatku VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
 - b) cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
 - c) bazę cenowo-kosztorysową na podstawie, której Wykonawca wyliczył wartość robót zawierającą dane dotyczące:
 - roboczogodziny - zł/godz.
 - narzutu kosztów ogólnych od robocizny i sprzętu -%
 - narzutu kosztów zakupu -%
 - narzutu zysku od robocizny i kosztów ogólnych -%.
 8. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
 9. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
 10. Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa (ustawa o podatku od towarów i usług).
 11. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 12. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
 13. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do siwz.
 14. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki, co do których nie zachodzą żadne wątpliwości, iż błędny zapis jest wynikiem przeoczenia lub niewłaściwego doboru słów dotyczące wyrazów:
 - widoczna mylna pisownia wyrazów,
 - błąd gramatyczny,



- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Rozdział 15

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą siwz,
 - z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą siwz,
 - złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - wniesiono poprawnie wadium,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Jedynym kryterium oceny ofert jest **cena oferty – 100%**.
3. Ocenie podlega cena określona za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$\begin{array}{l} \text{liczba} \\ \text{zdobytych} \\ \text{punktów} \end{array} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 100\%$$

gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny

5. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.



Rozdział 16

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Do umów mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wraz z pismem informującym o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowe informacje na temat wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym wysokość kwot oraz terminy ich trwania.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 17

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust.1 ustawy Pzp tj.:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek Bankowy Zamawiającego:



**Bank PEKAO S.A., konto nr 36124031321111000029671261 z dopiskiem:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: „ Budowę nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie (kwatery nr 1) ”**

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego).

Rozdział 18

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w siwz oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.
4. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do siwz.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).
W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian. Kwota brutto zostanie obliczona na podstawie stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w § 13 projektu umowy.
7. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.



Rozdział 19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego, lub
 - b) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodności z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub
 - b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych lub siwz na stronie internetowej określonej w rozdziale 1 ust.1 niniejszej siwz.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6, pkt 7 niniejszej siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wraz z uzasadnieniem;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie lub faksem.
12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
 13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
 15. Kopię odwołania Zamawiający:
 - a) przekaze niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - b) zamieści również na stronie internetowej określonej w rozdziale 1 ust.1 niniejszej siwz, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
 19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
 20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g Prawa zamówień publicznych.



Część II

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia



Rozdział 20

Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 21

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 22

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu robót tego samego rodzaju co roboty stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego.

Rozdział 23

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 24

Informacje dotyczące możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 25

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.



Rozdział 26

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Rozdział 27

Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 29

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.

Rozdział 30

Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie według poniższych zasad:
 - a/. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - b/. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c/. udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - d/. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- godzin jego pracy – urzędowania,
- e/. Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
6. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie (0,30 zł za 1 stronę).
7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 r. Nr 223, poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.



Część III

Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia



Rozdział 31

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście następujące roboty budowlane:
- Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych:
2. Wykonawca poinformuje zamawiającego na piśmie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy o nazwach firm proponowanych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót wraz ze wskazaniem części prac, które zamierza powierzyć poszczególnym podwykonawcom, o ile są znani.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku;
 - b) w przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której
 - przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres świadczenia wykonanego przez podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot przez wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez zamawiającego, jeżeli zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w pkt 9.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w siwz, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 9,
 - c) niespełniania przez podwykonawcę warunków określonych w siwz dla podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

- e) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
 - f) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego,
 - g) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - h) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy zamawiającym a wykonawcą na podstawie umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 12. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez zamawiającego, jeżeli zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w siwz jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 15. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w pkt 12 oraz na wezwanie zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez zamawiającego.
 16. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11 i 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
 17. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymagają ponownej akceptacji zamawiającego w trybie określonym w pkt 4-16.
 18. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 17, stosuje się zasady określone w pkt 4-16.
 19. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 20. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

- rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców, lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
21. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez zamawiającego umowie o podwykonawstwo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do zamawiającego.
 22. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt 21, zamawiający wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
 23. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 22, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 24. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 21, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór świadczeń, a wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 21 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
 25. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 26. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 27. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
 28. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy, lub jej zmiany,
 - b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - c) za brak dokonania wymaganej przez zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego czasie, w wysokości 500,00 złotych.



Rozdział 32
Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) Formularz Ofertowy - załącznik nr 1;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp - załącznik nr 3;
- 4) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych - załącznik nr 4;
- 5) Informacja o robotach budowlanych niewykonanych – załącznik nr 4a;
- 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 5;
- 7) Wykaz robót, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom - załącznik nr 6;
- 8) Projekt umowy - załącznik nr 7;
- 9) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8;
- 10) Przedmiary robót - załącznik nr 9;
- 11) Projekt budowlany;
- 12) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

ZATWIERDZIŁ:

P R E Z E S
Zarządu Spółki
/ – /
Wiesław Kamiński



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Załącznik Nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

A. ZAMAWIAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Spółka z o.o.

97-500 Radomsko, ul. Stara Droga 85
tel. 44/ 683 06 30, fax 44/ 683 43 77
www.pgk-radomsko.pl

B. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1			
2			

C. OSOBA UPRAWNIONA DO ODBIORU KORESPONDENCJI OD ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa firmy	
Adres	
Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefon	
Nr faksu	

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych -Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami pod nazwą:

„ Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za **wynagrodzeniem kosztorysowym** w wysokości:

Cena netto (bez VAT): zł

stawka podatku VAT: %

Cena brutto (z VAT): zł

Wartość robót została wyliczona w oparciu o następującą bazę cenowo-kosztorysową:

- roboczegodzina - zł/godz.
- narzut kosztów ogólnych od robocizny i sprzętu -%
- narzut kosztów zakupu -%
- narzut zysku od robocizny i kosztów ogólnych -%.

2. Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

3. Oświadczam-oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

4. Oświadczam-oświadczamy*, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (załącznik nr 7) został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

7. Wadium w kwocie..... zł (słownie:)
zostało uiszczony w formie:

Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:
.....

/ wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu /

8. Na wykonane roboty udzielamy gwarancji i rękojmi określonej w siwz.

9. Roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

11. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania: *



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			

12. Ustanowionym pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy) jest:

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

tel./faks:

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)

14. Podpis(y):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1					
2					

* niepotrzebne skreślić



OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon/faks.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

„ Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

Ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami, który brzmi:

Art. 22. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki)



OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon/faks.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

„ Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

Ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami, który brzmi:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.,poz.769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
Telefon/faks:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 5 ust.1 pkt 1] lit.b ppkt a siwz.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (zakres przedmiotowy)	Całkowita wartość zamówienia brutto za którą Wykonawca był odpowiedzialny	Termin realizacji zamówienia		Podmiot dla którego realizowane było zamówienie
			data rozpoczęcia (dd/mm/rr)	data zakończenia (dd/mm/rr)	
1.					
2.					
3.					

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

UWAGA :

Lista ta może być wydłużona, jeżeli zachodzi taka potrzeba.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

Załącznik nr 4a do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
Telefon/faks:

Informacja o robotach budowlanych niewykonanych

Informuję, że ze swych dotychczasowych zobowiązań tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- I.** Nie wykonałem robót, które obejmowałyby przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy *.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

- II.** Posiadam następujące przypadki rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy na następujących zadaniach * :

1)(wpisać nazwę zadania)

2).....(podmiot na rzecz którego robota była wykonywana)

- uzasadnienie przyczyn rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy ¹:

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

UWAGA :

*) niepotrzebne skreślić

¹ Zamawiający wymaga aby z informacji podanych przez Wykonawcę (inny podmiot) wynikało jakie były przyczyny, które doprowadziły do rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon/faks:

Potencjał kadrowy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 5 ust.1 pkt 1] lit. c siwz.

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (rodzaj i numer uprawnień) ¹	Doświadczenie zawodowe		Dysponowanie osobą	
					rozpoczęcie/ zakończenie mm/rr	Nazwa inwestycji i podmiot dla którego była ona realizowana	własne ²	udostępnione ³
1		Kierownik robót (branża sanitarna)		określono poniżej				
2		Kierownik robót (branża drogowa)		określono poniżej				
3		Kierownik robót (branża elektryczna)		określono poniżej				

¹Wykonawca podając informacje na temat posiadanych kwalifikacji może np. przepisać treść posiadanych uprawnień lub załączyć do oferty kserokopię tych uprawnień.

²Rubrykę własne (bezpośrednie) wypełnia Wykonawca, który związany jest z osobą zdolną do wykonania zamówienia np. umową o pracę, umową zlecenia, umową o dzieło.

³Rubrykę udostępnione (pośrednie) wypełnia Wykonawca, który będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Posiadane kwalifikacje (rodzaj i numer uprawnień):

Ad. 1 Kierownik robót (branża sanitarna)

Pan/i posiada uprawnienia budowlane nr wydane w dniu
przez na podstawie (*podać podstawę prawną*)
art. Dz. U. z roku, Nr poz. do
w specjalności w zakresie (*podać szczegółowy zakres uprawnień*).....
.....
.....

Ad. 2 Kierownik robót (branża drogowa)

Pan/i posiada uprawnienia budowlane nr wydane w dniu
przez na podstawie (*podać podstawę prawną*)
art. Dz. U. z roku, Nr poz. do
w specjalności w zakresie (*podać szczegółowy zakres uprawnień*).....
.....
.....

Ad. 3 Kierownik robót (branża elektryczna)

Pan/i posiada uprawnienia budowlane nr wydane w dniu
przez na podstawie (*podać podstawę prawną*)
art. Dz. U. z roku, Nr poz. do
w specjalności w zakresie (*podać szczegółowy zakres uprawnień*).....
.....
.....

.....
(**miejsowość i data**)

.....
(**podpis osób(-y) uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki**)



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon/faks:

WYKAZ

części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom

Oświadczamy, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi*)
- b) powierzymy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia *)

.....
część (zakres) przedmiotu zamówienia

.....
część (zakres) przedmiotu zamówienia

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętka

UWAGA :

*) niepotrzebne skreślić

W przypadku niewykreślenia którejś z pozycji i niewypełnienia pola w pozycji b) oznaczonego: „ część (zakres) przedmiotu zamówienia ”, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

Lista ta może być wydłużona, jeżeli zachodzi taka potrzeba.



UMOWA Nr TR /2014 (PROJEKT)

zawarta w dniu r. w Radomsku pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.** z siedzibą w Radomsku ul. Stara Droga 85, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000045812, Regon 590585041, NIP 772-010-01-76 z kapitałem zakładowym w wysokości 52.744.500,00 PLN zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego występuje:

1. Prezes Zarządu - Wiesław Kamiński

a firmą:
wpisaną do zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego występuje:

1.

NIP: **REGON:**

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych - Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest:

„ Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- roboty przygotowawcze pomiarowe,
- roboty ziemne: dowóz piasku, przemieszczenie ziemi, ukształtowanie skarp,
- uszczelnianie czaszy i skarp: warstwa ochronna z piasku, z gliny, z folii, z włókniny,
- drenaż: złożo piaskowo-żwirowo-filtracyjne, ułożenie drenażu z rur PCV,
- technologie: studnie odpływowe gazowe, sieć wodociągowa, zbiorniki na odcieki, pompownia,
- drogi wewnętrzne: nawierzchnia z tłuczni kamiennego, nawierzchnia z płyt betonowych,
- zasilanie pompowni, oświetlenie kwatery.

UWAGA!

Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie składowiska odpadów leży w gestii Zamawiającego.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

3. Opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera:

- przedmiar robót,
- projekt budowlany,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym przedmiarami robót, projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2. Termin wykonania zamówienia

- 1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni, licząc od dnia podpisania umowy;
2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
3. wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
4. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
5. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejście terenu robót od Zamawiającego;
- 2) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 3) ponoszenie pełnej odpowiedzialności zarówno za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 4) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane wg umowy;
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
- 7) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 8) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu budowy w należyтым stanie i porządku;
- 9) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

- na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni;
- 10) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 11) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do do ich usunięcia;
 - 12) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 14) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż.;
 - 15) zapewnienia i pokrycia kosztów obsługi geodezyjnej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia(tyczenie i inwentaryzacja powykonawcza).
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
 4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w siwz.
 5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia zostało ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, w tym kosztorysów ofertowych, w wysokości:

Cena netto (bez VAT): zł

stawka podatku VAT: %

Cena brutto (z VAT): zł

Wartość robót została wyliczona w oparciu o następującą bazę cenowo-kosztorysową:

- roboczegodzina - zł/godz.
- narzut kosztów ogólnych od robocizny i sprzętu -%
- narzut kosztów zakupu -%
- narzut zysku od robocizny i kosztów ogólnych -%.



2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty wynikające wprost z przedmiarów robót, projektu budowlanego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych a także następujące koszty: koszt wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, pełnej obsługi geodezyjnej (tyczenie i inwentaryzacja), opłat za media w procesie realizacji przedmiotu zamówienia (woda, energia elektryczna itp.) oraz inne koszty wynikające z potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie robót określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu odbywać się będzie fakturami częściowymi, obejmującymi części robót wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym przedstawionym w ofercie przetargowej Wykonawcy i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
4. Faktury częściowe za roboty, wystawiane będą po wykonaniu, odebraniu i zatwierdzeniu protokołu odbioru robót przez inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego danej części robót wyszczególnionej w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia lub jego częścią.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

§ 6. Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonane części robót,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 3) oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,



- obowiązującymi przepisami i normami,
- 4) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika robót),
 - 5) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 10. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie:)
.....)
w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za nie wykonanie w terminie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy),
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.



2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wartość faktycznie szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 9. Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30 – dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;

2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego – w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;

2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru – w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury



VAT przez Wykonawcę;

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejścia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10. Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona osobiście następujące roboty budowlane:
- Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych:
2. Wykonawca poinformuje zamawiającego na piśmie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy o nazwach firm proponowanych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót wraz ze wskazaniem części prac, które zamierza powierzyć poszczególnym podwykonawcom, o ile są znani.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku;
 - b) w przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres świadczenia wykonanego przez podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot przez wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez zamawiającego, jeżeli zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w pkt 9.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w siwz, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 9,
 - c) niespełniania przez podwykonawcę warunków określonych w siwz dla podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
 - f) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego,
 - g) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - h) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy zamawiającym a wykonawcą na podstawie umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez zamawiającego, jeżeli zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w siwz jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w pkt 12 oraz na wezwanie zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez zamawiającego.
16. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11 i 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie”

- właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymagają ponownej akceptacji zamawiającego w trybie określonym w pkt 4-16.
 18. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 17, stosuje się zasady określone w pkt 4-16.
 19. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 20. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców, lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
 21. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez zamawiającego umowie o podwykonawstwo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do zamawiającego.
 22. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt 21, zamawiający wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
 23. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 22, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 24. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 21, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór świadczeń, a wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 21 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
 25. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 26. Kwotą równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 27. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie ZUOK w Płoszowie**”

28. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
- a) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy, lub jej zmiany,
 - b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - c) za brak dokonania wymaganej przez zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego czasie, w wysokości 500,00 złotych.

§ 11. Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku innego okresu gwarancyjnego udzielonego przez producenta urządzeń obowiązuje gwarancja producenta.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie roku, licząc od dnia wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, tj. daty odbioru stwierdzonej w protokole odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w ustalonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt. W takim wypadku Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z zaistnieniem wady oraz wszelkie koszty względem osób trzecich wynikłe z nie usunięcia wad w terminie.
6. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wad uznaje się dzień podpisania przez Strony umowy protokołu usunięcia wad.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12. Przedstawiciele Stron

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
2. Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi określonymi w § 3 niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie pełnił:
-
3. Zakres działania Inspektora Nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane tj. (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 99, poz. 665, Nr 127, poz. 880, Nr 191, poz.1373, Nr 247, poz.1884).
4. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika budowy pełnił będzie:
-, nr upr. bud.
5. O każdej zmianie Inspektora Nadzoru Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni od takiej zmiany. Zmiana Inspektora



Nadzoru nie powoduje zmiany niniejszej umowy.

6. O każdej zmianie kierownika budowy Wykonawca zawiadomi niezwłocznie na piśmie Zamawiającego. Zmiana kierownika nie wymaga zmiany umowy.

§ 13. Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).
W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian. Kwota brutto zostanie obliczona na podstawie stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy jedynie w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji robót ze względu na:
 - zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi,
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji;
 - wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót;
 - w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, lub innych nieprzewidzianych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w SIWZ oraz STWiORB;
 - klęskę żywiołową;
 - siłę wyższą.
3. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecić/polecać Wykonawcy:
 - a) zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - b) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
 - c) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do zaprojektowanych w dokumentacji projektowej.
4. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust.1 lub zmiany wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian dotyczących jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
6. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dziennik Ustaw z 09.08.2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami, ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „**Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych**
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Nr 156, poz. 1118 z póź. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Oferta Wykonawcy,
- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Przedmiary robót,
- Projekt budowlany,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn: „Budowa nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych
na terenie ZUOK w Płoszowie”

Załącznik nr 8 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Budowę nowego składowiska balastu i odpadów posortowniczych na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Płoszowie o pow. całkowitej 21.500 m² i chłonności 155 940 m³ (kwatery nr 1) ”.

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

- * nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
- * należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		
3.		

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki

*niepotrzebne skreślić